

Số: 314 /TB-SYT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 09 tháng 12 năm 2020

THÔNG BÁO
Kết luận của Giám đốc Sở Y tế tại
Giao ban tuần với lãnh đạo phòng chức năng Sở Y tế ngày 07/12/2020

Ngày 07 tháng 12 năm 2020, tại Phòng họp 0.2, Giám đốc Sở Y tế Gs. Nguyễn Tấn Bình đã chủ trì buổi họp giao ban tuần với lãnh đạo phòng chức năng của Sở Y tế. Tham dự cuộc họp có các thành viên Ban Giám đốc Sở, đại diện lãnh đạo các phòng chức năng của Sở.

Sau khi nghe đại diện các phòng chức năng báo cáo tình hình hoạt động trong tuần, kế hoạch tuần tới và tổng hợp ý kiến của Ban giám đốc Sở, Giám đốc Sở có kết luận như sau:

1. Giao Phòng Tổ chức cán bộ

Tham mưu Ban Giám đốc việc phân công bác sĩ mới tốt nghiệp, đồng thời đảm bảo cho tuyển y tế cơ sở.

2. Giao Phòng Nghiệp vụ Dược

- Tiếp tục trình phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu mua thuốc bổ sung cho các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trong thời gian chờ kết quả lựa chọn nhà thầu.

- Chuẩn bị nội dung tiếp đoàn Bộ Y tế về xây dựng Khu Công nghiệp Y dược công nghệ cao.

3. Giao Phòng Nghiệp vụ y

- Tiếp tục tập trung cho công tác phòng, chống dịch Covid-19, kiểm soát chặt chẽ các khu cách ly tập trung, cách ly có thu phí và cách ly tại nhà; Kiểm tra cụ thể hồ sơ, biên bản làm việc trong việc quản lý cách ly của Trung tâm Y tế và HCDC, báo cáo Ban Giám đốc; Chú ý trong công tác phối hợp thực hiện giữa các đơn vị, rút kinh nghiệm những hạn chế vừa qua.

- Tập trung thực hiện thường xuyên việc tầm soát xét nghiệm Covid-19 đối với nhân viên Y tế tại các bệnh viện.

- Rà soát lại việc thực hiện Chương trình Sửa học đường.

4. Giao Phòng Kế hoạch tài chính

- Hỗ trợ góp ý chuyên môn cho các dự án của bệnh viện, các gói thầu trang thiết bị để hoàn thành theo đúng quy định.

- Báo cáo tổng kết hoạt động năm 2020 và xây dựng Kế hoạch hoạt động năm 2021.

5. Giao Phòng Quản lý dịch vụ Y tế

Việc cấp chứng chỉ hành nghề cho bác sĩ hệ dự phòng phải chuẩn theo quy định.

6. Giao Văn phòng Sở

- Hỗ trợ Phòng Kế hoạch tài chính liên hệ Bộ Y tế, Văn phòng Ủy ban xem nội dung làm việc để chuẩn bị cho buổi làm việc giữa Bộ trưởng Bộ Y tế và Ủy ban nhân dân Thành phố.

- Hỗ trợ Phòng Kế hoạch tài chính thực hiện Báo cáo tổng kết hoạt động năm 2020 và xây dựng Kế hoạch hoạt động năm 2021.

7. Chỉ đạo chung

Đề nghị lãnh đạo các phòng chức năng quan tâm ưu tiên giải quyết các văn bản đã trễ hạn và sắp hết hạn theo danh sách Văn phòng Sở đã thống kê hàng tuần.

Văn phòng Sở Y tế thông báo Kết luận của Giám đốc Sở để các phòng chức năng, đơn vị nhanh chóng triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- BGD Sở;
 - VP Đảng ủy;
 - Các Phòng chức năng;
 - Các đơn vị trực thuộc Sở;
 - Lưu: VT, VPS.
- (NTNH 01b)

TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG



Nguyễn Thị Huỳnh Mai